



I.C. "B. TELESIO"



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



UNIONE EUROPEA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. TELESIO"

Via Modena S. Sperato, n. 1 - 89133 Reggio Calabria

Codice Meccanografico: RCIC84200V - Codice Fiscale 92066590800

Tel. 0965 685016 - Email: rcic84200v@istruzione.it e rcic84200v@pec.istruzione.it - Sito web: www.ictelesiomontalbettirc.edu.it

Scuola dell'Infanzia "Modena" e "San Giorgio" - Scuola Primaria "B. Telesio" e "G. Ciruolo" -

Scuola Secondaria di I grado "E. Montalbetti"

Avviso pubblico per la selezione del personale interno/esterno per il reclutamento di esperti per la realizzazione dei progetti: "Lingua Inglese" di ampliamento dell'Offerta Formativa della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.Lgs.18/04/2019n.32;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

VISTO l'art.43, comma 3 D.I.n.129/2018, che prevede per le istituzioni scolastiche "l'acquisizione dei servizi con contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa";

VISTO l'art.2222 e seguenti del codice civile che regolano la materia relativa al "contratto d'opera";

TENUTO CONTO del comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e articoli 3 e 44 del succitato D.I.129/2018; funzioni e poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale che si rende necessario, al fine della realizzazione del progetto, procedere all'individuazione di figure professionali-esperti, per la realizzazione del progetto- "Lingua Inglese".

EMANA

ISTITUTO COMPRENSIVO TELESIO
C.F. 92066590800 C.M. RCIC84200V

A19387F - Protocollo Informatico

Prot. 0001423/U del 08/02/2023 11:35 Collaboratori esterni

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di figure di Esperto per i singoli progetti da realizzare.

| PROGETTO DI LINGUA INGLESE | | | | |
|---|--|------------|--|--|
| Percorso formativo | Destinatari | Ore | Compenso orario | Figura Professionale ricercata |
| Laboratorio per il potenziamento delle competenze in lingua inglese, con particolare riguardo alle: <ul style="list-style-type: none"> • skills; • listening; • spoken interaction and production. | Alunni della scuola primaria Plesso Ciraolo | 25 ore | Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 40,00((euro quaranta/00) lordo stato | N.1 Docente Madrelingua o titolo equipollente |

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'assunzione dell'incarico di docenza comporterà, per l'esperto, l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal progetto;
- concordare il calendario degli incontri con la Dirigente Scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola;
- svolgere le attività di docenza mettendo in atto strategie metodologiche adeguate alle competenze da acquisire, all'età e alle caratteristiche degli alunni;
- predisporre le lezioni, elaborare e fornire agli alunni materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo;
- programmare e realizzare le attività in stretta collaborazione con i docenti interni titolari dell'insegnamento della lingua inglese;
- firmare il registro didattico delle presenze fornito dall'I.C., annotando sullo stesso l'attività svolta e/o la tematica trattata;
 - redigere una relazione conclusiva sulle attività del Progetto.

La domanda dovrà essere corredata di:

- a) MODULO DOMANDA**, compilato in ogni sua parte con chiarezza e completezza di dati;
- b) CURRICULUM VITAE**, compilato in formato europeo, nel quale vanno indicate solo le notizie attinenti alle professionalità e titoli richiesti per il modulo prescelto (non sono ammessi curricula non in formato digitale);
- c) GRIGLIA DI VALUTAZIONE**, compilata nella colonna "A cura del candidato" valutando esclusivamente ciò che è strettamente congruente con quanto richiesto per il modulo per cui si partecipa;
- d) SCHEDA DI PROGETTO**, dettagliato di quanto si vorrebbe proporre per l'attuazione del modulo prescelto, indicando obiettivi, attività, metodologie, strumenti e modalità di verifiche.

Il candidato dovrà altresì, contestualmente alla domanda, produrre:

Dichiarazione d'impegno, da presentare prima della stipula del contratto, di autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (solo per gli esperti esterni Dipendenti Pubblici).

dichiarazione di accettazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente;

- autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 30/06/2003 n. 196. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi dell'art. 13, 1° c., del citato Codice, il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Per la valutazione delle domande verranno prima esaminate le domande degli esperti interni, con le relative graduatorie, successivamente in mancanza di esperti interni saranno valutate le domande degli esperti esterni con le relative graduatorie.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle esigenze progettuali a norma del D.Lgs. n.165-01, dell'art. 40 del D.I. n. 44-01 e della Legge n. 133-08

Si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI | | |
|--|--|------------------------------------|
| Griglia di valutazione dei titoli | | PUNTI |
| Titoli di culturali | • Laurea vecchio ordinamento quadriennale o quinquennale | Condizione di ammissibilità |
| | • Laurea triennale e biennio di specializzazione | Condizione di ammissibilità |
| | • Titoli culturali specifici (Altri diplomi di laurea, Dottorato di ricerca, Master I o II livello, diploma di perfezionamento 1500 ore, con esame finale. (1 punto per ogni titolo) | Punti max. 5 |
| Certificazione competenze | • Certificazioni informatiche documentate ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT (1 punti per ogni titolo) | Punti max. 2 |
| | • Partecipazione a corsi di formazione/ aggiornamenti inerenti strettamente il settore di pertinenza (2 punti per ogni titolo) | Punti max. 4 |
| | • Certificazione CLIL | Punti 3 |
| | • altre certificazioni inerenti strettamente il settore di pertinenza (1 punti per ogni titolo) | Punti max. 2 |
| Attività professionale | • Pubblicazioni attinenti la tematica e/o settore di pertinenza (1 punto per ogni titolo) | Punti max. 3 |

| | | |
|---------------------------|---|---------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Esperienze lavorative di docenza svolte nel settore della formazione attinenti l'azione formativa da realizzare (1 punto per ogni esperienza) | Punti max. 2 |
| | <ul style="list-style-type: none"> Esperienze lavorative svolta in aree a rischio, dispersione scolastica con alunni diversamente abili, stranieri e di etnia Rom. (1 punto per ogni esperienza) | Punti max. 2 |
| | <ul style="list-style-type: none"> Esperienze di docenza nell'Istituto Comprensivo Telesio attinente al laboratorio in oggetto. (3 punti per ogni esperienza) | Punti max. 6 |
| Proposta formativa | Completa ed esaustiva* (con eventuale colloquio) | Punti 20 |
| | Sufficiente ed elaborata * (con eventuale colloquio) | Punti 10 |
| | Accettabile o da completare * (con eventuale colloquio) | Punti 5 |
| Totale | | Punti 50 |

*Il Dirigente dopo aver valutato la proposta formativa si riserva la possibilità di un eventuale colloquio con i candidati per avere ulteriori chiarimenti in merito alla Proposta Formativa prima della stesura della graduatoria.

Per la scelta degli esperti saranno rispettate le seguenti precedenze:

1. Esperto interno all'istituto.
2. Per il modulo di lingua straniera docenti di madre lingua prima.
3. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 40,00(euro quaranta/00) lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto per il progetto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro l'15.02.2023 alle ore 10.00

Il candidato dovrà usare una delle seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: **rcic84200v@pec.istruzione.it** con oggetto "**Invio candidatura ESPERTO INTERNO/ESTERNO per il laboratorio di: _____**"
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Invio candidatura ESPERTO INTERNO/ESTERNO per il laboratorio di: _____**"

Non fa fede la data del timbro postale per eventuali istanze inviate a mezzo posta. L'arrivo delle istanze o la consegna dopo la data e l'orario anzidetti, per qualsiasi motivo, non potrà essere imputata a questa Istituzione scolastica e sarà motivo di esclusione dalla gara. N O N saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, le domande inviate a mezzo fax e via e-mail e quelle mancanti dei dati richiesti.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola, <http://www.ictelesiomontalbettirc.edu.it/>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.ictelesiomontalbettirc.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

1. Allegato A
2. Allegato B
3. Allegato C



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marisa G. MAISANO

