

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale "B. TELESIO"

C.M. RCIC84200V - CF: 92066590800

Via Modena S. Sperato n. 1 – 89133 REGGIO CALABRIA - Tel.: 0965/685016

rcic84200v@istruzione.it - rcic84200v@pec.istruzione.it - www.ictelesiomontalbettirc.edu.it

All'Albo Online
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti
Al personale docente interno

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali di **TUTOR** per le attività di **MENTORING e ORIENTAMENTO** mediante procedura comparativa finalizzata alla creazione di una graduatoria per l'attuazione delle azioni riferite al **Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.**

CUP: **C34D22003840006**

CODICE PROGETTO: **M4C111.4-2022-981-P-22808**

TITOLO PROGETTO: **InterAgiamo**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante l'individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento per la realizzazione di "Riduzione dei divari territoriali", nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR, consistenti in percorsi di mentoring, orientamento, potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, di orientamento per le famiglie e percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari;

ISTITUTO COMPrensivo TELESIO
C.F. 92066590800 C.M. RCIC84200V

A19387F - Protocollo Informatico

Prot. 0011010/U del 21/11/2023 13:45 IV.5 - Progetti e materiali didattici

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 68.622,81 €;

VISTA la nota MIM prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 recante gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;

VISTA la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla "Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento prot. n° 0052772 del 18/03/2023 rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Marisa G. Maisano e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 DEL 12/04/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n 3736 di approvazione del 12/04/ Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot n. 82250/U del 18/09/2023;

VISTO la proposta del collegio dei docenti prot. n°36 del 12/04/2023 ;

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n°48 del 12/04/2023 ;

PRESO ATTO che la selezione di 15 figure professionali di TUTOR per le attività di MENTORING e ORIENTAMENTO rientra nel finanziamento del Piano di ripresa e resilienza (PNRR) investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di *tutor* in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

DETERMINA

ART. 1 - Oggetto

DI AVVIARE la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale di **TUTOR** per le attività di **MENTORING e ORIENTAMENTO**

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Tipologia di azione: PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico si individuano per gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari percorsi individuali di rafforzamento attraverso *mentoring* e orientamento, sostegno disciplinare, *coaching*.

ART. 2 - Destinatari

L'avviso pubblico è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale INTERNO in servizio presso l'Istituto Comprensivo "B. Telesio" alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di Lettera di Incarico
--	--

ART. 3 – REQUISITI DEI CANDIDATI

Gli esperti sono scelti secondo i seguenti criteri:

Possesso di requisiti minimi di ammissione (punto A): le domande di candidati privi dei requisiti richiesti non saranno presi in considerazione.

Possesso di titoli ed esperienze lavorative valutate secondo i criteri sottoelencati (punto B)

Fermi restando il possesso di requisiti minimi e dei titoli, la scelta si basa sull'analisi comparativa dei curricula presentati, prendendo in considerazione tutte le esperienze e i titoli dichiarati.

PUNTO A: requisiti di ammissione

Essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea o di paese non UE o non europeo (con buona padronanza della lingua italiana)

Godere dei diritti civili e politici

Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

Idoneità fisica all'attività

PUNTO B: Criteri per la selezione dei candidati e relativi punteggi

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	DIPLOMA magistrale o equipollente	Da 60 a 80, punti 2	Punti max 5
		Da 80 a 100, punti 4	
		100 con lode punti 5	
	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE non coerente con le finalità del progetto da realizzare	Da 60 a 80, punti 1	Punti max 3
		Da 80 a 100, punti 2	
		100 con lode punti 3	
	LAUREA MAGISTRALE inerente alle aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare o equipollente	Inferiore a 100, punti 5	Punti max. 10
		Da 100 a 110, punti 8	
		110 con lode punti 10	
	LAUREA MAGISTRALE <u>non</u> inerente alle aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare	Inferiore a 100, punti 3	Punti max 8
		Da 100 a 110, punti 6	
		110 con lode punti 8	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI. - Altri diplomi di laurea,			Punti max. 5

	- Dottorato di ricerca, - Master I o II livello, diploma di perfezionamento 1500 ore, con esame finale.	Punti 1 (max 5 titoli)	
Certificazione delle competenze (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT	Punti 2 (max 2 titoli)	Punti max. 4
	Partecipazione a corsi di formazione/ aggiornamenti inerenti strettamente il settore di pertinenza	Punti 2 (max 2 titoli)	Punti max. 4
	Altre certificazioni inerenti strettamente il settore di pertinenza	Punti 1 (max 2 titoli)	Punti max. 2
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso. (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza in qualità di tutoring e mentoring in progetti per la lotta alla dispersione scolastica.	4 PUNTI (max 2 esperienze)	Punti max. 8
	Esperienza lavorative svolta in aree a rischio, dispersione scolastica con alunni diversamente abili, stranieri e di etnia Rom.	3 PUNTI (max. 6 anni scolastici)	Punti max 18
	Esperienza di docenza in corsi PON per le competenze di base.	Punti 1 (max 3 esperienze)	Punti max 3
	Esperienze lavorative di docenza svolte nel settore della formazione attinenti l'azione formativa da realizzare.	Punti 1 (max 3 esperienze)	Punti max 3
	Esperienza documentata di docente/formatore sulle tematiche in oggetto	Punti 4 (max. 2 esperienze)	Punti max.8
Totale			Punti 60

ART. 4 - Descrizione dell'intervento

AREA PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO
Figura richiesta Tutor individuale
numero di figure previste: 11
Impegno orario previsto: 20 ore ciascuna figura (in orario extracurricolare e curriculare e/o sabato mattina)

Retribuzione prevista: €42 l'ora
<p>Compiti richiesti:</p> <p>Il mentore/orientatore dovrà aiutare gli alunni a rischio dispersione e in difficoltà a:</p> <ul style="list-style-type: none"> trovare un proprio metodo di studio organizzarsi il carico di studio individuare e valorizzare le proprie potenzialità fissando obiettivi a medio e lungo termine focalizzare i propri interessi in modo da formalizzare in maniera efficace la scelta della scuola superiore promuovere la motivazione per la classe in cui è inserito: organizzare attività di orientamento per i ragazzi organizzare visite presso scuole superiori al fine di rendere consapevole la scelta dell'Istituto superiore, coordinare le azioni di cui sopra con le altre figure di mentoring e con i docenti del consiglio di classe, al fine di rendere organico e omogeneo l'intervento raccordarsi con la funzione strumentale dell'orientamento sulla scelta di un percorso per classi parallele

Art. 5 - Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di **42,00 €/ora omnicomprensivi** di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per un impegno orario di **tot. 20 ore** per ognuna delle figure. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal Registro di Presenza, debitamente compilato e firmato, che l'esperto individuato presenterà al Dirigente Scolastico. al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assicurativi e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, ovvero al 31 dicembre 2024.

Art. 6 - Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **debitamente firmata in calce**, deve pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 28/11/2023** presso la segreteria dell'Istituzione scolastica a mezzo PEC all'indirizzo rcic84200v@pec.istruzione.it o/a *brevi manu* in un plico recante come intestazione o come oggetto NOME e COGNOME e la seguente dicitura:

CANDIDATURA ALLA FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR PER LE ATTIVITÀ DI MENTORING e ORIENTAMENTO

Per ogni titolo, esperienza o formazione dichiarati nel Curriculum Vitae per cui si richiede punteggio, il candidato avrà cura di compilare con cura l'all.2

Le istanze di partecipazione saranno composte da:

- allegato n.1: scheda candidatura
- allegato n.2: autovalutazione titoli
- allegato n.3: informativa in materia di trattamento dei dati
- curriculum redatto secondo il modello europeo
- copia del documento di identità in corso di validità

Il D.S. e la Commissione revisionerà le schede tramite procedura comparativa confermando o modificando il punteggio attribuito in autovalutazione. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Art. 7 - Cause esclusioni

Saranno cause tassative di esclusione:

Istanza di partecipazione incompleta

Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti

Curriculum Vitae non in formato europeo

Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

Documento di identità scaduto o illeggibile

Curriculum Vitae con voci non evidenziate secondo l'**art. 6**

Scheda valutazione titoli non compilata

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Art. 9 - Compiti della figura professionale prevista nel progetto:

- concorrere con la propria azione alla realizzazione di percorsi educativi volti all'acquisizione di metodologie di studio e consapevolezza dei propri punti di forza;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati coordinandosi con i docenti del C.d.C, con la funzione strumentale dell'orientamento e con le altre figure selezionate;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal "Learning by doing";
- stabilire contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- concordare con i docenti di classe tempistiche e materiali necessari;
- predisporre l'eventuale proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunicare alla DS o sua referente;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.

Sulla piattaforma:

- completare la propria anagrafica
- provvedere alla gestione degli alunni assegnati e cura la documentazione;
- seguire l'inserimento nel sistema "gestione progetti" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, agli eventuali test iniziali e finali previsti, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento delle attività;
- a fine corso eseguire il monitoraggio e la tabulazione dei dati relativi e inviarli al Team della dispersione.
- consegnare al Team il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

Art.10 –Modalità di svolgimento della procedura di selezione

3. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

4. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
5. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.
6. In caso di candidature inferiori alle richieste, si procederà ad assegnare più edizioni a ciascun tutor fino ad un massimo di due incarichi.

La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marisa G. Guglielmina

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa G. Guglielmina

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "B. Telesio "
di Reggio Calabria**

Oggetto: Candidatura Docente Interno all'amministrazione scolastica finalizzata alla selezione di figure
di TUTOR per attività di MENTORING e ORIENTAMENTO

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ Il _____ e residente in _____ Prov. _____,
via _CAP _____ Tel. _____ Indirizzo di posta elettronica
_____ Codice fiscale _____ in servizio presso _____ in
qualità di _____

Si rende disponibile a condurre le attività espresse dal bando:

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità comportate dalla normativa vigente, dichiara:

- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno degli stati dell'UE specificare;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'avviso di selezione;
- di non essere in situazione di comando, utilizzazione, assegnazione provvisoria presso questa o altra amministrazione;
- di possedere particolare e comprovata specializzazione correlata al contenuto della prestazione richiesta e documentate competenze nel campo delle nuove tecnologie applicate alla didattica, come risulta dal curriculum vitae allegato.

Allega:

Curriculum vitae in formato europeo, firmato e datato;

Scheda di Autovalutazione (Allegato n.3) firmata e datata;

Informativa sulla Privacy (Allegato n. 4) firmata e datata;

Luogo e data

In fede, Firma

Allegato n.2 – Scheda di autovalutazione **AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	RISERVATO CANDIDATO	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	DIPLOMA magistrale o equipollente	Da 60 a 80, punti 2	Punti max 5		
		Da 80 a 100, punti 4			
		100 con lode punti 5			
	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE non coerente con le finalità del progetto da realizzare	Da 60 a 80, punti 1	Punti max 3		
		Da 80 a 100, punti 2			
		100 con lode punti 3			
	LAUREA MAGISTRALE inerente alle aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare o equipollente	Inferiore a 100, punti 5	Punti max. 10		
		Da 100 a 110, punti 8			
		110 con lode punti 10			
	LAUREA MAGISTRALE non inerente alle aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare	Inferiore a 100, punti 3	Punti max 8		
Da 100 a 110, punti 6					
110 con lode punti 8					
TITOLI CULTURALI SPECIFICI. - Altri diplomi di laurea, - Dottorato di ricerca, - Master I o II livello, diploma di perfezionamento 1500 ore, con esame finale.	Punti 1 (max 5 titoli)	Punti max. 5			
Certificazione delle competenze <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP-EIPASS-PEKIT	Punti 2 (max 2 titoli)	Punti max. 4		
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamenti inerenti strettamente il settore di pertinenza	Punti 2 (max 2 titoli)	Punti max. 4		
	Altre certificazioni inerenti strettamente il settore di pertinenza	Punti 1 (max 2 titoli)	Punti max. 2		
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso. <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza in qualità di tutoring e mentoring in progetti per la lotta alla dispersione scolastica.	4 PUNTI (max 2 esperienze)	Punti max. 8		
	Esperienza lavorativa svolta in aree a rischio, dispersione scolastica con alunni diversamente abili, stranieri e di etnia Rom.	3 PUNTI (max. 6 anni scolastici)	Punti max 18		
	Esperienza di docenza in corsi PON per le competenze di base.	Punti 1 (max 3 esperienze)	Punti max 3		
	Esperienze lavorative di docenza svolte nel settore della formazione attinenti l'azione formativa da realizzare.	Punti 1 (max 3 esperienze)	Punti max 3		
	Esperienza documentata di docente/formatore sulle tematiche in oggetto	Punti 4 (max. 2 esperienze)	Punti max.8		
			Max 60	Totale	Totale

Allegato n. 3 – INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che l'I.C. "B. Telesio" di Reggio Calabria nell'esercizio delle proprie attività istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

In applicazione del reg. UE 679/16, del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Marisa G. Maisano**

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web dell'I.C. "B. Telesio" all'indirizzo <https://www.ictelesiomontalbettirc.edu.it/>

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria, ai seguenti recapiti: TEL.: 06/2056410, PEO rcic84200v@istruzione.it – PEC rcici84200v@pec.istruzione.it .

____i/l____ sottoscritt____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/16 e del D. Lgs. 196/2003, **esprime il proprio consenso** affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della vigente normativa per gli adempimenti connessi alla procedura prevista dall'Avviso.

Luogo e data__

Firma __